

Webland Conference

Handbuch

Inhalt

Webland Conference

Einführung

Webland Conference starten

Einstellungen

Sprache

Geräte

Profil

Qualitätseinstellungen

Kachelansicht

Sprecher-Statistiken

Tastenkürzel anzeigen

Funktionen

Bildschirm freigeben

Hand erheben

Chat öffnen / schliessen

Private Nachricht senden / Lautstärke

Mobile App

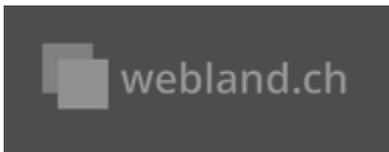
Webland Conference

Einführung

Um das mobile Arbeiten während der COVID19-Krise zu ermöglichen, bieten wir für eine begrenzte Zeit unsere Videokonferenzlösung **Webland Conference** kostenlos an. Wir sind überzeugt, dass unsere Lösung Unternehmen und Teams dabei helfen wird besser zusammenzuarbeiten und produktiv zu bleiben.

Mit der Webland Conference können Sie Audio- und Videoanrufe mit bis zu 20 Teilnehmern direkt im Google Chrome und Firefox Browser durchführen. Funktionen wie den Bildschirm freigeben (Screensharing für eine Präsentation) oder ein gemeinsamer Chat sind bereits integriert.

Webland Conference wird auf unseren Servern in der Schweiz betrieben und eine verschlüsselte Datenübertragung sorgt für höchste Betriebssicherheit.



Webland Conference starten

Teilen Sie den für Sie generierten Link mit dem Team und starten Sie anschliessend die Webland Conference im Browser.

Auf unserer [Webseite](#) klicken Sie ganz einfach auf den Button **Kostenlose Videokonferenz starten**.

Kostenlose Videokonferenz starten

Nun gelangen Sie auf unsere nächste [Webseite](#), auf welcher Sie die generierte URL für die Webland Conference kopieren und mit Ihrem Team per Chat oder E-Mail teilen können. Die URL kann mehrfach verwendet werden, beispielsweise um ein tägliches Meeting abzuhalten. Um die URL zu kopieren und zu teilen, klicken Sie auf den Button **URL kopieren** und senden Sie diese URL Ihren Webland Conference Teilnehmern.

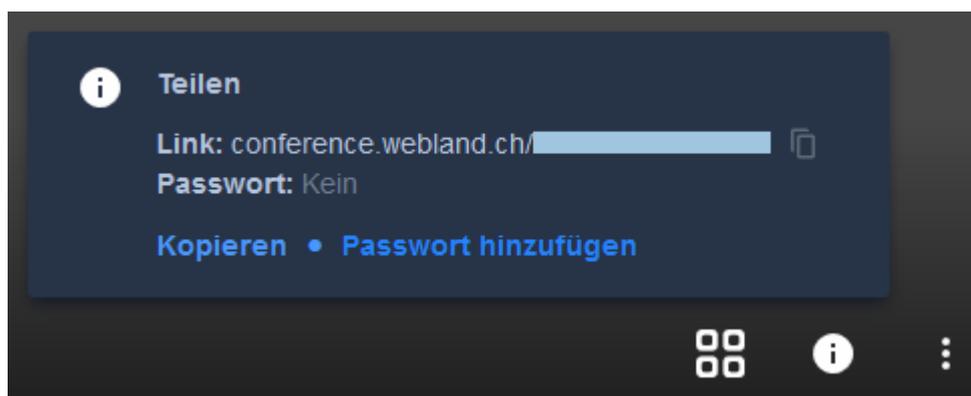
<https://conference.webland.ch/>

URL kopieren

Starten

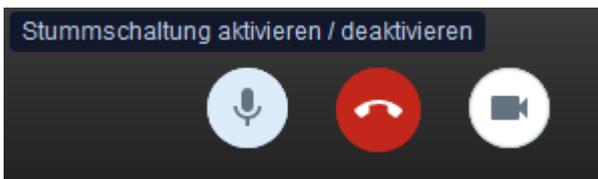
Um die Webland Conference zu starten, klicken Sie auf den Button **Starten**.

Als Moderator einer Videokonferenz können Sie unten rechts auf den i-Button klicken und können dort ebenfalls den Link kopieren, um diesen allen Teilnehmern zu senden. Ausserdem haben Sie die Möglichkeit ein Passwort hinzuzufügen, um den Zutritt zur Sitzung mit einem Login zu schützen.

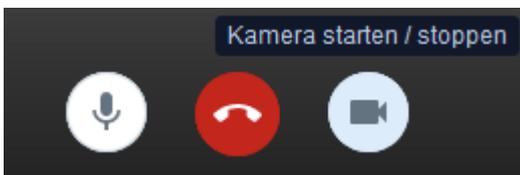


Sollten Sie anschliessend nicht sogleich in der Webland Conference mit Audio und Video zugeschaltet sein, stellen Sie bitte sicher, dass Sie die folgenden Einstellungen gesetzt haben:

- Stummschaltung muss deaktiviert sein



- Kamera muss gestartet sein



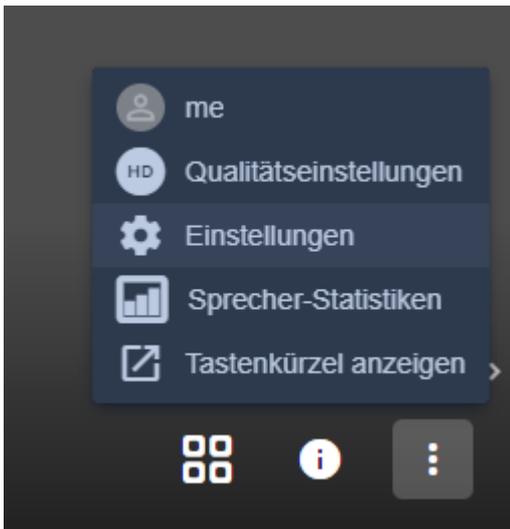
- Geräte für die Kommunikation müssen angeschlossen und zugelassen sein



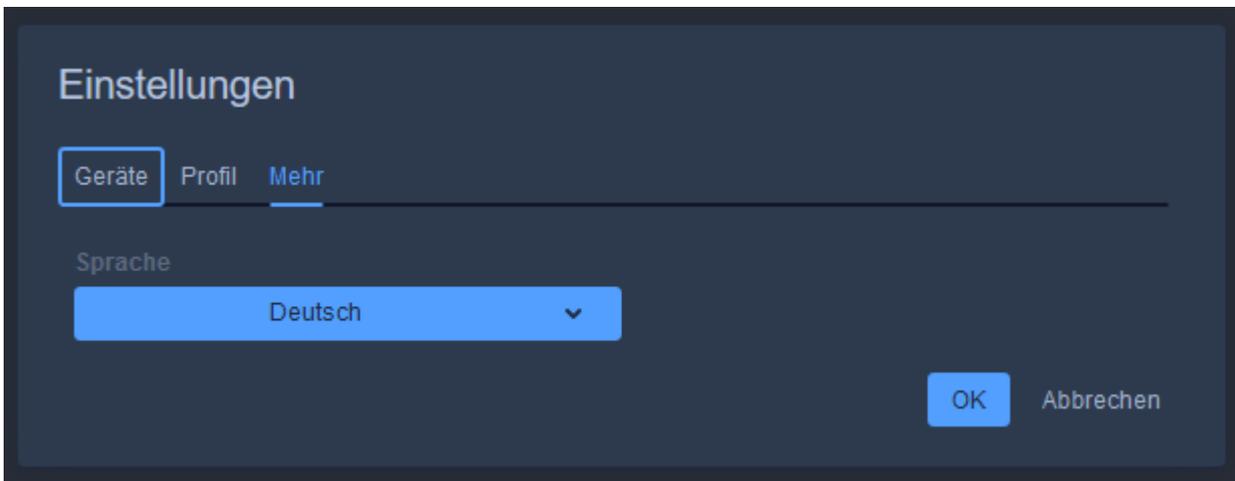
Einstellungen

Sprache

Wählen Sie dazu rechts unten im Menü den Button ganz rechts und klicken Sie auf **Einstellungen**.



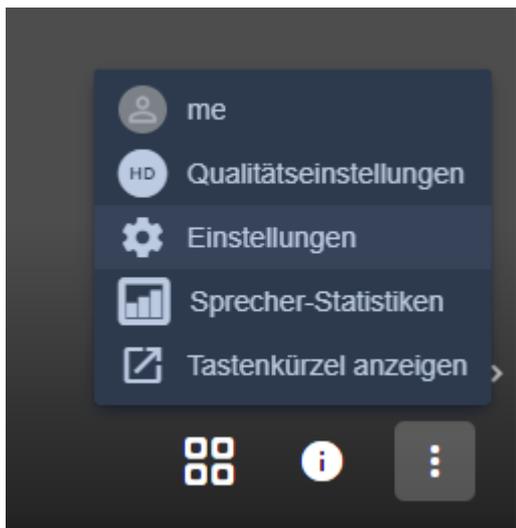
Klicken Sie auf **Mehr**, wählen Sie die gewünschte Sprache aus und bestätigen Sie mit **OK**.



Geräte

Wenn Sie über mehrere Ein- und Ausgabegeräte für Kamera, Mikrofon und Lautsprecher verfügen, können Sie diese hier für die Webland Conferencelösung auswählen.

Wählen Sie dazu rechts unten im Menü den Button ganz rechts und klicken Sie auf **Einstellungen**.

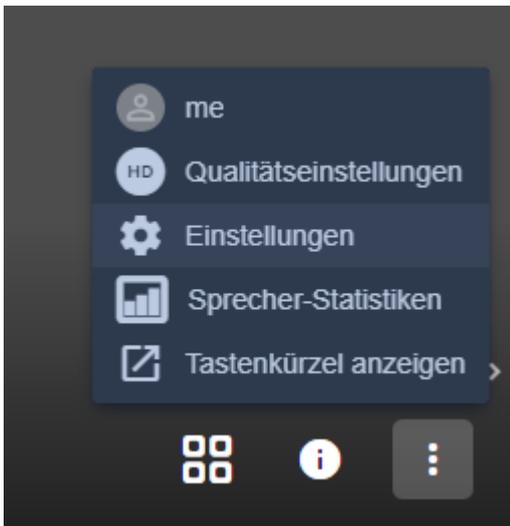


Wählen Sie Geräte und Sie können Ihre Ein- und Ausgabegeräte für die Webland Conference definieren und mit **OK** bestätigen.

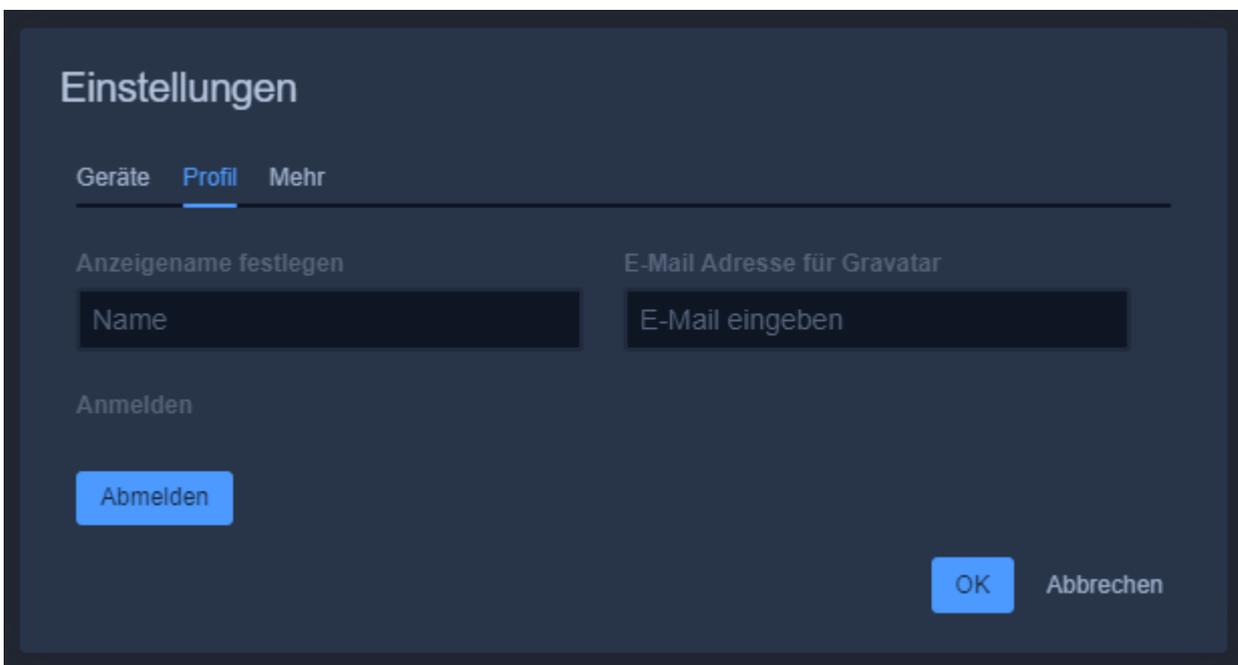


Profil

Sie können für Ihr aktuelles Profil einen Anzeigenamen und eine E-Mail-Adresse festlegen (optional). Wählen Sie dazu rechts unten im Menü den Button ganz rechts und klicken Sie auf **Einstellungen**.



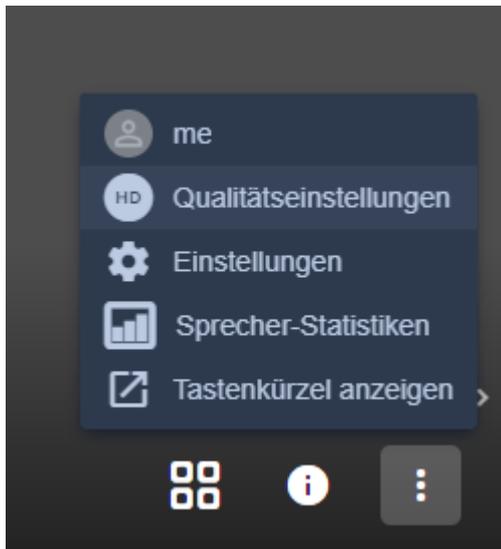
Wählen Sie **Profil**, tragen Sie optional Ihren Anzeigenamen sowie Ihre E-Mail-Adresse für Gravatar (Gravatar ist ein Service zur Bereitstellung von Avataren -> gravatar.com) ein und bestätigen Sie mit **OK**.

A screenshot of the 'Einstellungen' (Settings) screen in a mobile application. The title 'Einstellungen' is at the top. Below it are three tabs: 'Geräte', 'Profil' (which is selected and underlined), and 'Mehr'. Under the 'Profil' tab, there are two input fields: 'Anzeigename festlegen' with a sub-label 'Name' and 'E-Mail Adresse für Gravatar' with a sub-label 'E-Mail eingeben'. Below these fields is a section titled 'Anmelden' containing a blue button labeled 'Abmelden'. At the bottom right of the screen are two buttons: 'OK' and 'Abbrechen'.

Qualitätseinstellungen

Es besteht die Möglichkeit die Auflösung der Video Qualität einzustellen.

Klicken Sie dazu rechts unten im Menü den Button ganz rechts und klicken Sie auf **Qualitätseinstellungen**.



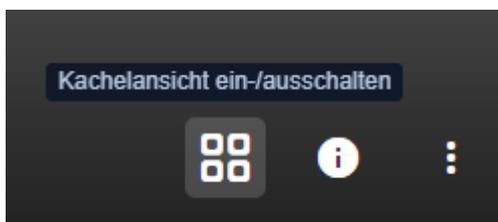
Es sind die folgenden 4 Stufen wählbar:

- Hohe Auflösung
- Standardauflösung
- Niedrige Auflösung
- Nur Audio

Kachelansicht

Sie können die Kachelansicht einschalten, damit Sie alle Teilnehmer auf einen Blick sehen können.

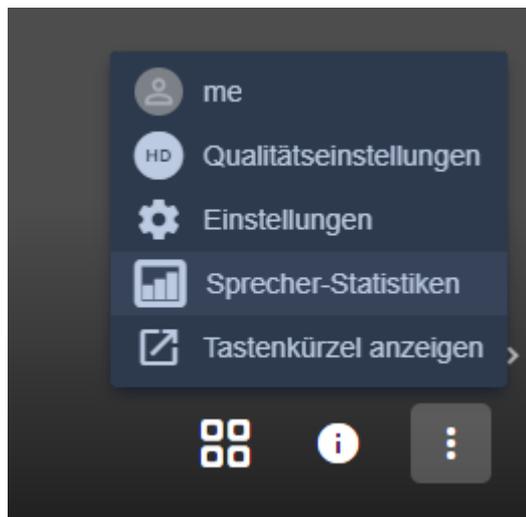
Wenn Sie die Kachelansicht ausschalten, wird Ihnen immer derjenige Teilnehmer eingeblendet, welcher aktuell spricht.



Sprecher-Statistiken

Möchten Sie sehen wer wie lange gesprochen hat?

Wählen Sie dazu rechts unten im Menü den Button ganz rechts und klicken Sie auf **Sprecher-Statistiken**.



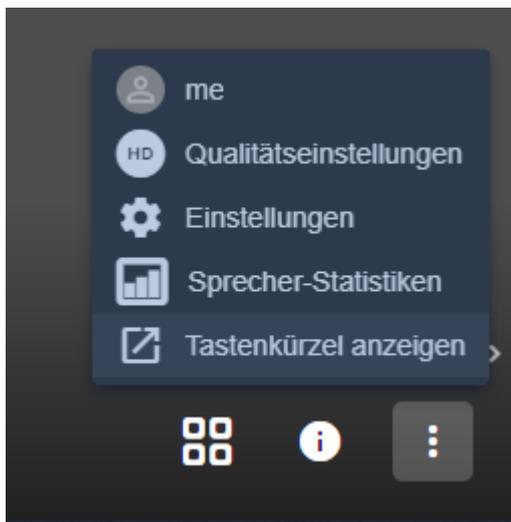
Es werden Ihnen nun die Teilnehmer und die Sprecher-Zeit aufgelistet.



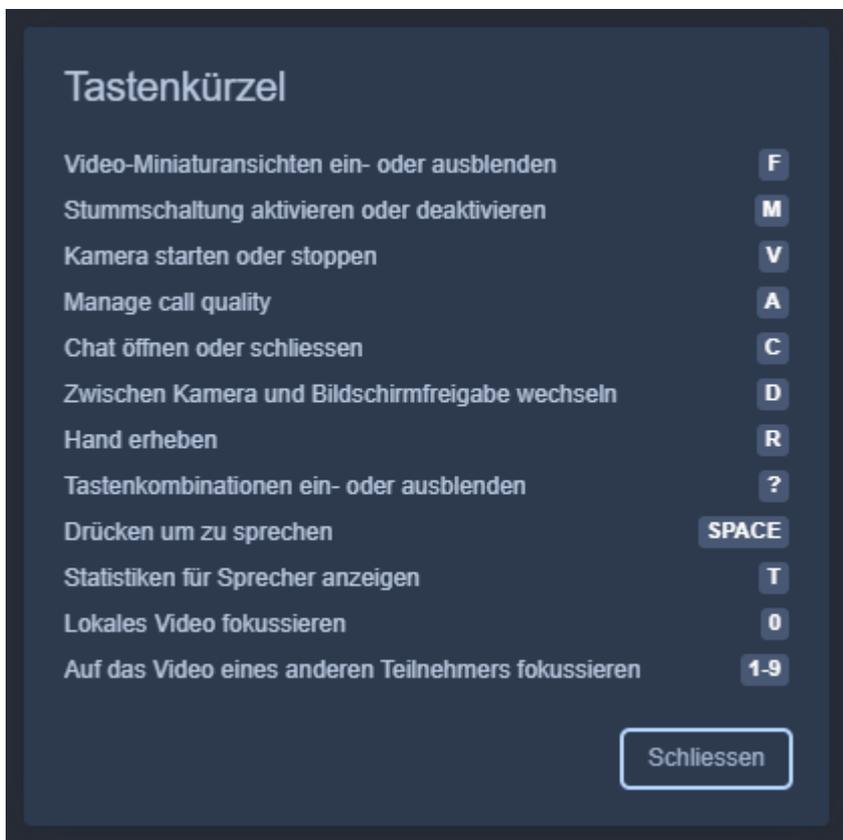
Tastenkürzel anzeigen

Es stehen Ihnen diverse Tastenkürzel zur Verfügung.

Wählen Sie dazu rechts unten im Menü den Button ganz rechts und klicken Sie auf **Tastenkürzel anzeigen**.



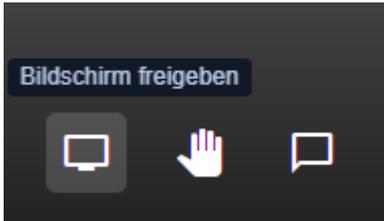
Sie finden hier eine Übersicht welche Tastenkürzel genutzt werden können und was Sie damit auslösen.



Funktionen

Bildschirm freigeben

Möchten Sie mit dem gesamten Team Ihren Bildschirm teilen, so klicken Sie unten links auf **Bildschirm freigeben**.

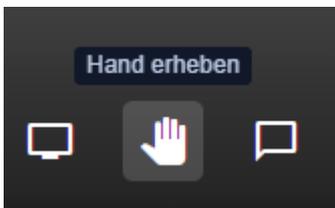


Anschließend steht Ihnen die Auswahl zwischen **Gesamten Bildschirm**, **Anwendungsfenster** und **Browser-Tab**.

Wählen Sie nun Teilen, um Ihre Auswahl zu bestätigen und schon sehen die Webland Conference Teilnehmer, was Sie von Ihrem Bildschirm anzeigen lassen und teilen wollen.

Hand erheben

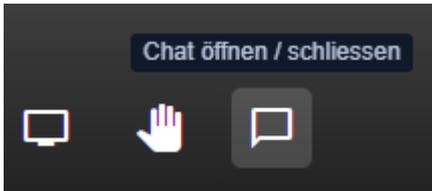
Wenn Sie in der laufenden Webland Conference etwas mitteilen möchten, ist es höflich, wenn Sie vorher die **Hand erheben**.



Diese Funktion finden Sie ebenfalls links unten, welche Sie anklicken können, damit die anderen Webland Conference Teilnehmer dies angezeigt bekommen. Nun können Sie das Wort ergreifen.

Chat öffnen / schliessen

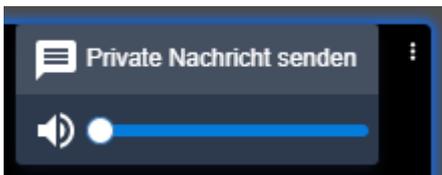
Falls Sie zeitgleich einen Chat starten wollen und Ihren Webland Conference Teilnehmern etwas schriftlich mitteilen möchten, so klicken Sie **Chat öffnen / schliessen**.



Geben Sie nun einen Alias zum Chatten ein und schon können Sie sich während der Webland Conference schriftlich mitteilen.

Private Nachricht senden / Lautstärke

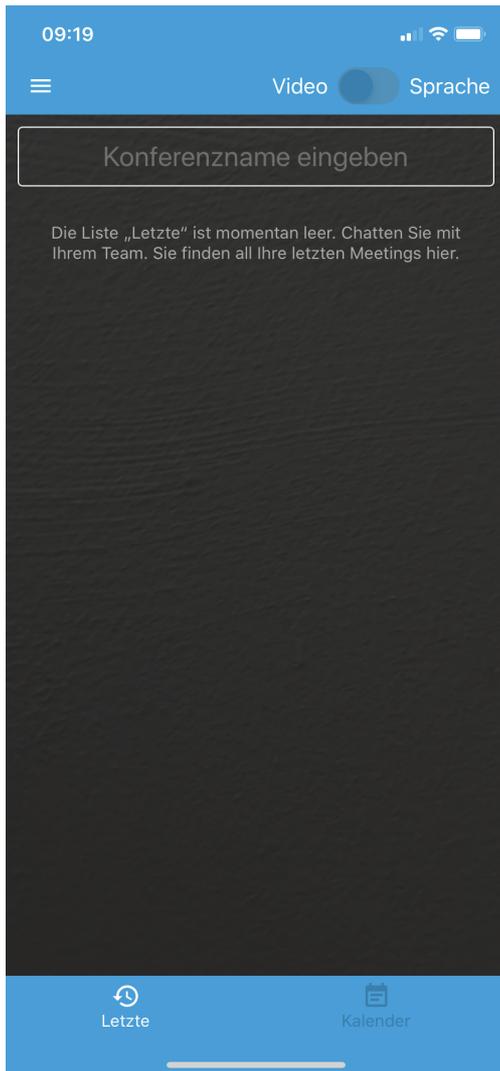
Zudem können Sie einzelnen Teilnehmern in einem privaten Chat Mitteilungen schicken, welche von anderen Teilnehmern nicht gelesen werden können. Wählen Sie dazu beim entsprechenden Teilnehmer oben rechts **Private Nachricht senden**. Ausserdem können Sie darunter die Lautstärke des Teilnehmers regulieren.



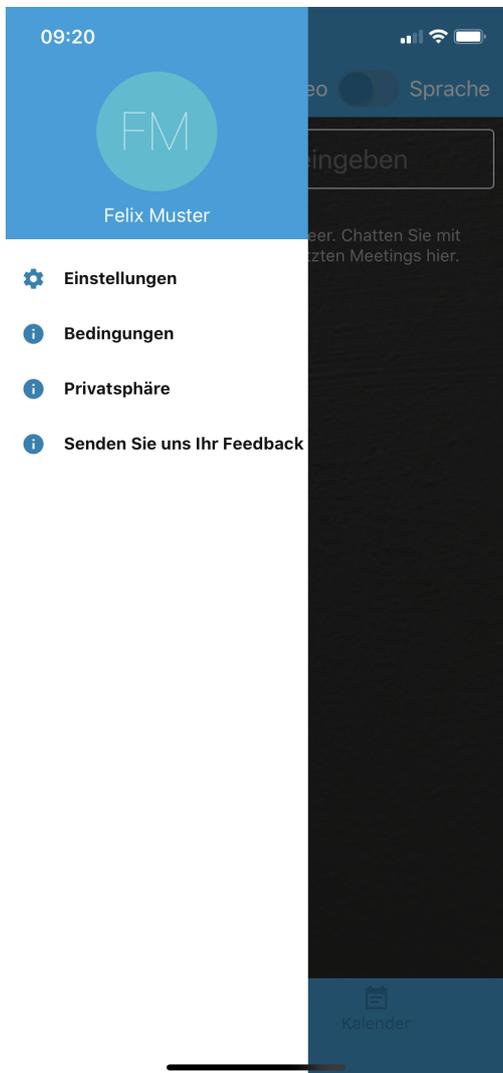
Mobile App

Wenn Sie mit dem iPhone an einer Videokonferenz teilnehmen möchten, da Sie zum vereinbarten Termin keinen Desktop Computer zur Verfügung haben, können Sie einfach die App **Jitsi Meet** im [Apple Store](#) herunterladen.

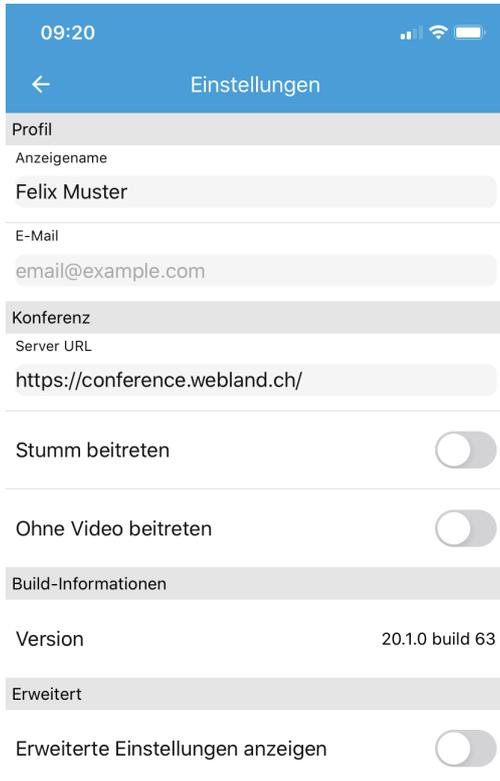
Wenn Sie die App gestartet haben, wählen Sie oben links den Menü Button.



Wählen Sie nun **Einstellungen**.



Tragen Sie Ihren Anzeigenamen und die Server URL ein.
Für eine Webland Conference bleibt die **Server URL** in der Form:
https://conference.webland.ch/



09:20

← Einstellungen

Profil

Anzeigenname
Felix Muster

E-Mail
email@example.com

Konferenz

Server URL
https://conference.webland.ch/

Stumm beitreten

Ohne Video beitreten

Build-Informationen

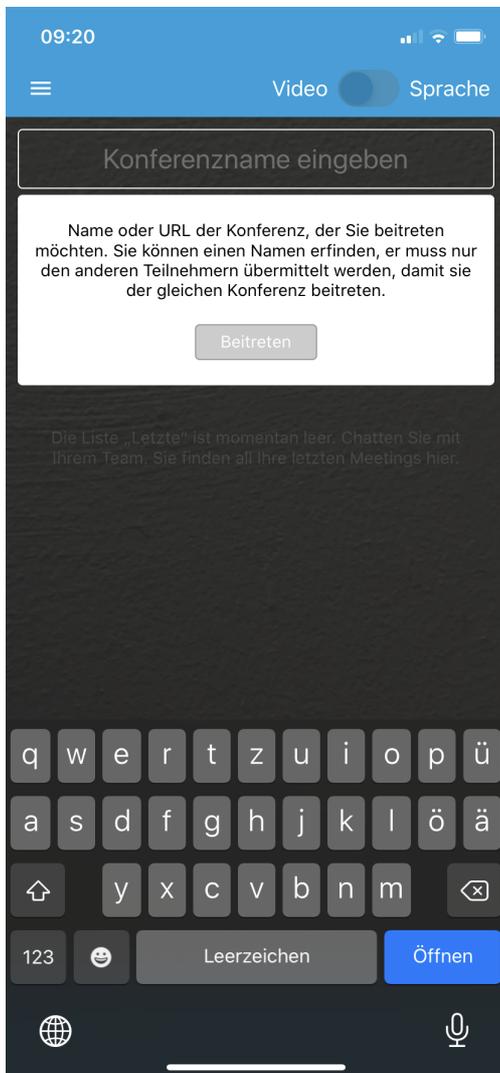
Version 20.1.0 build 63

Erweitert

Erweiterte Einstellungen anzeigen



Geben Sie hier den Konferenznamen in Form der 15-stelligen Nummer ein und klicken Sie anschliessend auf **Beitreten**.





Copyright © Webland AG